

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ с углубленным  
изучением отдельных предметов № 74

Е.В.Кожевникова

Приказ от 08.05.2015г. № 118-од

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете родителей**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Совета родителей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов № 74 (далее – Учреждение).

1.2. Совет родителей (далее – Совет) создан для содействия Учреждению в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, оказанием помощи в воспитании и обучении обучающихся в Учреждении, который является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. Деятельность Совета регулируется настоящим Положением.

1.3. Совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании в Российской Федерации, Устава Учреждения, настоящего Положения, локальных нормативных актов Учреждения.

1.4. Совет является выборным органом, создаваемым по инициативе родителей. В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся, разделяющие уставные цели деятельности Учреждения и готовые личными усилиями содействовать их достижению. Совет работает во взаимодействии с Педагогическим советом Учреждения и другими коллегиальными органами управления Учреждением.

1.5. Настоящее Положение принято с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

1.6. Совет не вправе выступать от лица Учреждения.

## **2. Порядок формирования Совета**

2.1. Совет состоит из представителей классных родительских комитетов, избираемых на классных родительских собраниях (не более одного представителя от родителей (законных представителей) класса).

Председатель и секретарь Совета избираются из состава его членов на первом заседании. Председатель Совета и секретарь исполняют полномочия на добровольных началах. Совет правомочен принимать решения, если в его работе участвует более половины его членов, открытым голосованием; решение принимается большинством голосов (50% +1), присутствующих на заседании.

2.2. Выборы председателя являются прямыми и открытыми. В выборах имеют право принимать участие все члены Совета.

3.4. Совет избирается сроком на один учебный год. Председатель Совета избирается сроком не более двух раз. Никто не может быть избран председателем Совета более чем на два срока.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права на заседания Совета могут приглашаться представители Учредителя, общественных организаций, административные и педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

## **3. Взаимодействие Совета с другими органами**

3.1. Взаимоотношения Совета с органами управления Учреждения регулируются настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

3.2. Совет взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и открытости.

3.3. Рекомендации Совета рассматриваются соответствующими органами управления Учреждения.

3.4. Решения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся, представители органов управления Учреждения рассматриваются с учетом мнения Совета.

#### **4. Компетенция Совета**

Компетенция Совета:

1) получает информацию о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и расходовании внебюджетных средств;

2) выступает с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности Учреждения;

3) координирует деятельность классных родительских комитетов;

4) проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

5) оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

6) совместно с администрацией Учреждения осуществляет контроль за организацией горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания;

7) оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

8) рассматривает обращения в свой адрес;

9) взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

10) взаимодействует с другими органами управления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

11) иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Совет работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения, утвержденный директором Учреждения.

5.2. Заседания Совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и решения членов Совета.

5.3. Секретарем Совета ведутся протоколы заседаний, нумерация протоколов от начала учебного года. Протоколы подписываются председателем Совета.

5.4. Документация Совета хранится в делах Учреждения. Срок хранения 3 года, в соответствии с номенклатурой дел Учреждения.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Один экземпляр настоящего Положения хранится в библиотеке Учреждения.

6.3. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

6.4. Срок действия настоящего Положения неограничен.

6.5. Положение действует до принятия новой редакции.

Принято Педагогическим советом Учреждения  
протокол № 06 от «06» мая 2015г.,  
с учетом мнения Совета родителей  
протокол № 3 от «17» апреля 2015г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ с углубленным  
изучением отдельных предметов № 74

Е.В.Кожевникова

Приказ от 23.01.2015г. № 31-од

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете родителей**



№118-09  
от 08.05.2015  
родителями  
от 17.05.15  
протокол №6  
от 06.05.15

о Совете родителей (далее - Положение) устанавливает порядок  
функционирования Совета родителей Муниципального автономного  
средней общеобразовательной школы с углубленным изучением  
Учреждения).

1.2. Совет родителей (далее – Совет) создан для содействия Учреждению в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, оказанием помощи в воспитании и обучении обучающихся в Учреждении, который является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. Деятельность Совета регулируется настоящим Положением.

1.3. Совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании в Российской Федерации, Устава Учреждения, настоящего Положения, локальных нормативных актов Учреждения.

1.4. Совет является выборным органом, создаваемым по инициативе родителей. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) обучающихся, разделяющие уставные цели деятельности Учреждения и готовые личными усилиями содействовать их достижению. Совет родителей работает во взаимодействии с Педагогическим советом Учреждения и другими коллегиальными органами управления Учреждением.

1.5. Настоящее Положение принято с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

1.6. Совет не вправе выступать от лица Учреждения.

## 2. Порядок формирования Совета

2.1. Совет состоит из представителей классных родительских комитетов, избираемых на классных родительских собраниях (не более одного представителя от родителей (законных представителей) класса).

Председатель и секретарь Совета родителей избираются из состава его членов на первом заседании. Председатель Совета и секретарь исполняют полномочия на добровольных началах. Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвует более половины его членов, открытым голосованием; решение принимается большинством голосов (50% +1), присутствующих на заседании.

2.2. Выборы председателя являются прямыми и открытыми. В выборах имеют право принимать участие все члены Совета.

3.4. Совет избирается сроком на один учебный год. Председатель Совета избирается сроком не более двух раз. Никто не может быть избран председателем Совета более чем на два срока.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права на заседания Совета родителей могут приглашаться представители Учредителя, общественных организаций, административные и педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

## 3. Взаимодействие Совета с другими органами

3.1. Взаимоотношения Совета с органами управления Учреждения регулируются настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

3.2. Совет взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и открытости.

3.3. Рекомендации Совета рассматриваются соответствующими органами управления Учреждения.

3.4. Решения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся, представители органов управления Учреждения рассматриваются с учетом мнения Совета.

#### **4. Компетенция Совета**

Компетенция Совета:

1) получает информацию о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и расходовании внебюджетных средств;

2) выступает с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности Учреждения;

3) координирует деятельность классных родительских комитетов;

4) проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

5) оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

6) совместно с администрацией Учреждения осуществляет контроль за организацией горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания;

7) оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

8) рассматривает обращения в свой адрес;

9) взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

10) взаимодействует с другими органами управления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

11) иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

#### **5. Делопроеводство**

5.1. Совет работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения, утвержденный директором Учреждения.

5.2. Заседания Совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и решения членов Совета.

5.3. Секретарем Совета ведутся протоколы заседаний, нумерация протоколов от начала учебного года. Протоколы подписываются председателем Совета.

5.4. Документация Совета хранится в делах Учреждения. Срок хранения 3 года, в соответствии с номенклатурой дел Учреждения.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Один экземпляр настоящего Положения хранится в библиотеке Учреждения.

6.3. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

6.4. Срок действия настоящего Положения неограничен.

6.5. Положение действует до принятия новой редакции.

Принято Педагогическим советом Учреждения  
протокол № 02 от «22» января 2015г.,  
с учетом мнения Совета родителей  
протокол № 2 от «25» декабря 2014г