



зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) разработано в соответствии с Федеральным закон Российской Федерации № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом МАОУ СОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 74 в целях реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

2. При освоении обучающимися предметов по осваиваемой образовательной программе сторонних организаций, основная общеобразовательная программа общего образования учреждения должна осваиваться такими обучающимися в полном объеме.

3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;

изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования,

а также по дополнительным образовательным программам.

5. Под зачетом результатов освоения учебных курсов, внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы: личное дело, справку об обучении, документ об образовании наименования учебных курсов, внеурочной деятельности и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - зачёт), в случае, если учебный курс осваивался по системе оценивания, отличной от 5-тибалльной, в документ об освоении образовательной программы вносится его наименование.

6. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

7. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, курсов внеурочной деятельности осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета или совпадает направление внеурочной деятельности;
- учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации;
- учебный предмет не выбран обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

8. Зачет производится для обучающихся:

- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- в иных случаях по уважительным причинам;
- изучавших учебные предметы, курсы по плану внеурочной деятельности, дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

9. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (приложение 1). При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), курсов внеурочной деятельности;
- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета, курса внеурочной деятельности; класс (классы), год (годы) изучения курса; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения.

10. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11. Решение о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), курсов внеурочной деятельности принимается с учетом мнения Педагогического совета. Педагогический совет может принять решение:

- засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку

12. В случае несовпадения наименования заявленных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), курсов внеурочной деятельности для зачета результатов в учебном плане Учреждения, Педагогический совет может принять решение:

- об отказе в зачете результатов освоения обучающимся учебных курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, заявленных для зачета результатов. Промежуточная аттестация проводится предметной комиссией, состоящей из учителей, ведущих данную

дисциплину.

13. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

14. Решение о зачете учебных предметов, курсов внеурочной деятельности оформляется приказом директора учреждения. О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение семи рабочих дней со дня подачи заявления (приложение 2).

15. Зачет учебного предмета проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

16. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

17. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

Принято Педагогическим советом Учреждения
протокол № 04 от «25» октября 2018г.,
с учетом мнения Совета родителей
протокол № 1 от «10» сентября 2018г.